

ПРИНЯТ:

на педагогическом совете МАДОУ
«Детский сад «Ромашка» поселка Расково
муниципального образования «Город Саратов»
Протокол № 1
от «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Детский сад
«Ромашка» поселка Расково»
муниципального образования «Город Саратов»
приказ № 68 от «01» сентября 2025г.
_____ А.А. Фетисова



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА» ПОСЕЛКА РАСКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ» НА 2025 - 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

2025 г.

Содержание

1. Анализ работы детского сада
 - 1.1. Организационно – правовой статус детского сада
 - 1.2. Местонахождение
 - 1.3. Характеристика персонала
 - 1.4. Характеристика детского контингента
 - 1.5. Основные направления развития детского сада в предыдущем году и оценка качества его работы
 - 1.6. Связи с социумом
 - 1.7. Состояние финансово – хозяйственной деятельности детского сада
 - 1.8. Выводы, оценка деятельности
2. Задачи деятельности детского сада
3. Основные направления работы детского сада по реализации поставленных задач
 - I. Работа с кадрами
 - II. Организация и проведение образовательной деятельности
 - III. Методическая работа
 - IV. Контроль деятельности педагогических кадров
 - V. Взаимодействие с семьей, школой, социумом
 - VI. Административно – хозяйственная работа

1. Анализ работы детского сада за 2024-2025 учебный год

1.1. Организационно – правовой статус детского сада

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» поселка Расково муниципального образования «Город Саратов». Детский сад общеразвивающего вида. Тип - дошкольное образовательное учреждение.

Форма – автономное.

1.2. Местонахождение

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» поселка Расково муниципального образования «Город Саратов» (далее МАДОУ) находится по адресу: Саратовская область, г. о. город Саратов, п. Расково, ул. Ленина, 8

1.3. Характеристика педагогического персонала

Ф.И.О.	Должность	Образование	Квалификационная категория
Фетисова А.А.	заведующий	высшее	соответствие
Калинина М.А.	ст. воспитатель	ср-спец	соответствие
Мартынова В.П.	педагог-психолог	проф. переподг	соответствие
Сахарнова А.Р.	воспитатель	ср-спец	высшая
Орешкина Е.В.	воспитатель	высшее	высшая
Тутушкина Л.А.	воспитатель	проф. переподг.	высшая
Хабарова Н.В.	воспитатель	высшее	высшая
Орлова К.М.	воспитатель	высшее	высшая
Панина	воспитатель	ср-спец.	высшая

Итоги аттестации педагогических работников в 2023-2024 уч.году

всего 8 педагогов, из них аттестованы:					
на высшую категорию		на первую категорию		на соответствие	
в тек. году	в %	в тек. году	в %	в тек. году	в %
2	25	-	-	1	14 %

Краткая характеристика педагогических кадров

-по уровню образования -

незаконч/ высш. обр.	высшее образование	ср-спец. обр.
-	3 чел.	5 чел.

-по стажу работы -

от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	От 20 и выше
1 чел.	-	6 чел.	1 чел.

1.4. Характеристика детского контингента

Распределение детей по возрастным группам

Группа	Возраст	Кол-во детей
Группа раннего возраста	1-3 года	12
Разновозрастная средняя-старшая	3 - 5 лет	25
Разновозрастная старшая-подготовительная	5- 7 лет	10

1.5. Основные направления развития детского сада в предыдущем году и оценка качества его работы.

Цели и направления деятельности МАДОУ были определены основной образовательной программой МАДОУ, годовым планом и заключались в следующем:
Цель: Продолжить создание эффективной системы работы, обеспечивающей оптимальные условия для полноценного развития детей, личностного роста каждого ребёнка, педагога и родителя в едином образовательном пространстве.

Задачи:

1. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
3. Организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.

В 2024-2025 учебном году организация образовательной деятельности осуществлялась в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ, разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, и планированием образовательной деятельности по возрастным группам по пяти образовательным областям.

Намеченные по годовому плану мероприятия проводились в достаточном объеме.

Было проведено 4 плановых педагогических советов и внеплановые в различной форме.

Темы педсоветов и их содержание были направлены на выполнение годовых задач на 2024-2025 учебный год.

1. Установочный педсовет: рассмотрение и утверждение основных направлений функционирования и развития МАДОУ в 2024-2025 учебном году (август, 2024г).
2. Тематический педсовет «Нет земли краше, чем страна наша» (ноябрь, 2024)
3. Тематический педсовет «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ. Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников». (февраль, 2025)
4. Тематический педсовет «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок». (март, 2025)
5. Тематический педсовет «Формы работы в ДОУ по формированию экономических представлений у дошкольников» (апрель, 2025)

6. Тематический педсовет «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия».

(апрель, 2025)

7 Внеплановый педсовет «О принятии локальных актов» (февраль, 2025г)

8.Итоговый педсовет «Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год» (май, 2025г).

В 2024-2025 учебном году в рамках постоянно действующего семинара «Реализация ФОП ДО» коллектив принял участие в III Всероссийском вебинаре по реализации ФОП ДО в субъектах РФ (30.09.2024г.), в I Всероссийском вебинаре по реализации ФОП ДО в субъектах РФ (31.03.2025г.), во II Всероссийском вебинаре по реализации ФОП ДО в субъектах РФ (30.06.2025г.), в вебинаре Просвещение «Союз» на тему «Реализация ФОП ДО: задачи, решения, перспективы» (14.10.2024г.).

В 2024-2025 учебном году педагоги МАДОУ «Детский сад «Ромашка» поселка Расково» приняли участие в региональном проекте «Скоро в школу» на онлайн – платформе Учи. ру с привлечением воспитанников и родительской общественности разновозрастной старшей – подготовительной группы. Получены дипломы, сертификаты, благодарности в количестве более 20 шт. В рамках этого проекта приняли участие: онлайн – конференция «На шаг впереди: используем новые технологии в школе» (20.02.2025г.), вебинар «Сервисы Учи.ру в образовательном процессе» (04.02.2025), всероссийская онлайн – олимпиада Учи.ру по окружающему миру и экологии (март 2025г.), образовательный марафон «Зимняя сказка» (январь, 2025г.).

В целях повышения профессиональной грамотности, ознакомления с нормативной документацией, методическими новинками организованы и проведены следующие мероприятия: открытый просмотр занятий в группах, подготовка консультаций «Как организовать деятельность детей в ходе режимных моментов в разновозрастной группе» (сентябрь), памятка «Виды организации занятий с детьми в разновозрастной группе» (ноябрь), «Возрастная характеристика речевого развития детей дошкольного возраста» (декабрь) и др.

В рамках Года семьи были организованы мероприятия согласно утвержденного плана МАДОУ. Также в рамках Года семьи приняли участие в межрегиональной акции «Год семьи -2024».

В рамках «Года защитника Отечества» был проведен ряд мероприятий: тематические мероприятия «День снятия блокады Ленинграда – 27 января», «День разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск под Сталинградом – 2 февраля», праздник «День защитника Отечества», праздник «День Победы» и пр. Приняли участие: международный исторический диктант «Диктант Победы», всероссийская историко – патриотическая викторина «Блокадный Ленинград», всероссийский творческий конкурс в 81-летию снятия блокады Ленинграда «Во имя жизни», районный творческий фестиваль «Мы – наследники Победы», районный конкурс чтецов «О подвигах, о доблести, о славе...» и др.

Для решения годовой задачи «Формирование общей культуры личности детей, включая физическую культуру, развитие их социальных, нравственных, эстетических качеств, в т.ч. в области формирования основ гражданственности и патриотизма в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» в течение года проводились мероприятия по социальной адаптации детей: «День пожилого человека» (октябрь), «День Учителя» (октябрь), Праздник здоровья (октябрь), «Всемирный день ребенка» (ноябрь), «День Матери» (ноябрь), День государственного Герба РФ (ноябрь), экологическая акция «Столовая для птиц» (январь), «День Героев Отечества» (декабрь), зимний спортивный праздник (январь), праздник «Женский день – 8 марта» (март), Всемирный день театра (март), День рождения Ю.Гагарина (март), Всемирный день здоровья (апрель), День космонавтики (апрель) и пр.

Итоговый педагогический совет был посвящен подведению итогов прошедшего учебного года и там же были намечены перспективы работы на предстоящий учебный год. Педагоги отчитались о проведенной работе за учебный год, подвели итоги работы

учебного года, итоги мониторинга детского развития, рассмотрели вопросы по особенностям предстоящей деятельности в летний период 2024 г.

Спортивные и тематические праздники организовывались согласно Календарному плану воспитательной работы МАДОУ и плану физкультурно–оздоровительной работы на 2024-2025 учебный год.

Для повышения профессионального мастерства педагоги МАДОУ в 2024-2025 учебном году участвовали в различных методических мероприятиях как внутри МАДОУ, так и на другом уровне.

Принимали участие в обучающих семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня и различной формы проведения. Таких, как:

- Вебинар Н.М. Метеновой «Использование современных педагогических технологий как средства повышения качества дошкольного образования», сентябрь 2024г.;
- II Межмуниципальный форум педагогических работников ДОУ «Современное дошкольное образование: новые технологии для нового поколения», октябрь 2024г.;
- Вебинар Н.М. Метеновой «Современные технологии в системе работы по духовно – нравственному воспитанию детей в условиях реализации ФОП ДО И ФГОС», октябрь 2024г.;
- Всероссийский Вебинар «Сервисы Учи.ру в образовательном процессе», февраль 2025г.;
- Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании», февраль 2025г.;
- Просвещение «Союз», вебинар «Реализация ФОП ДО: задачи, решения, перспективы», октябрь 2024г.;
- Вебинар Н.М. Метеновой «Современное родительское собрание в детском саду: нестандартные решения, новые формы и содержание», декабрь 2024г.;
- Вебинар Н.М. Метеновой «Трудовая деятельность детей как основа нравственно – патриотического воспитания в условиях реализации ФОП ДО И ФГОС», март 2025г.;
- Вебинар «Безопасность детей в дошкольных учреждениях: риски и меры защиты», ИРЗАР, февраль 2025г.;
- Вебинар «Формирование у дошкольников чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти и подвигам защитников Отечества», УМЦ «Школа 2100», апрель 2025г.;
- Региональный методический семинар – практикум «Педагогическая диагностика в ДОО: проблемное поле, нормативное обеспечение, ресурсы», октябрь 2024г. и др.

Приняли участие в методической работе муниципального уровня:

- Городской вебинар «Проектное управление в образовании», ноябрь 2024г.;
- Городской семинар для социальных педагогов и педагогов – психологов «Сохранение психологического здоровья участников образовательной среды», ноябрь 2024г.;
- Стажировочное мероприятие «Особенности организации предметно – пространственной развивающей среды в группах детей с ОВЗ», январь 2025г.;
- Городской семинар «Семейные практики, как способ приобщения дошкольников к культурным ценностям народов России», сентябрь 2024г.;
- Круглый стол «Родители и воспитатели: создаем будущее вместе. Интерактивный круг заботы о ребенке», апрель 2025г. и др.

Коллектив активный участник общественных мероприятий и акций, таких как:

- Региональная экологическая акция «Водорослям крышка», Экологизатор, апрель 2025г.;
- Международный исторический диктант «Диктант Победы», апрель 2025г.;
- Межрегиональная акция «Азбука безопасного движения», октябрь 2024г.;
- Всероссийское издание «Образовательное пространство», тестирование по теме «Взаимодействие с родителями в образовательных организациях»;

- Всероссийское голосование граждан по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству на единой федеральной платформе для онлайн голосования, 2024г. и пр.

Активно принимали участие в конкурсных мероприятиях очного и заочного характера на федеральный уровень, региональном и муниципальном уровне.

Педагоги размещали свои методические материалы на nsportal.ru, infourok, maam.ru и др.

Во всех возрастных группах МАДОУ осуществлялась образовательная деятельность по вопросам пожарной безопасности, личной безопасности, соблюдению правил дорожного движения, включающая проведение тематических досугов, чтение художественной литературы, рассматривание картинок и иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения и пожарной безопасности, беседы о правилах безопасного поведения на улице и дома. Согласно годовому плану проводились инструктажи с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов и собеседования по выполнению правил СанПиН, осуществлялась учебная эвакуация детей.

На период образовательной деятельности в летний период по охране жизни и здоровья детей запланированы мероприятия, направленные на предупреждение дорожно-транспортного травматизма, безопасное поведение в природе, соблюдение правил безопасности в период летних отпусков, в том числе при использовании спортивного оборудования и инвентаря в местах отдыха. Работа будет проведена через индивидуальные консультации, онлайн-консультации, организацию досугов и развлечений.

Охрана жизни и здоровья детей, их физическое развитие.

Для снижения заболеваемости в МАДОУ проводились оздоровительно-профилактические мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после дневного сна, хождение по ребристой дорожке, отвар шиповника, витаминизация третьих блюд, сквозное проветривание и т.д.

Для физического развития воспитанников комплексно использовались различные средства: рациональный режим, питание, закаливание, подвижные игры и физические упражнения на прогулке, оздоровительный бег, физминутки и динамические паузы во время проведения занятий, самостоятельная двигательная активность, организованная образовательная деятельность по физической культуре, здоровому образу жизни, беседы, чтение художественной литературы, создание проблемных игровых ситуаций. Здоровьесберегающие упражнения: пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, психогимнастика. В группах сделаны уголки уединения. В течение 2024-2025 учебного года были проведены массовые мероприятия: физкультурно – развлекательный досуг «Зимние забавы», физкультурный праздник «Веселые старты», Спортивный праздник, развлечение «День здоровья» и пр.

Одним из условий укрепления здоровья детей является организация правильного питания. Организация питания основана на требованиях СанПиН. Питание обеспечивает растущий организм детей основными веществами. При организации питания соблюдаются возрастные, физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах. В детском саду имеются технологические карты блюд, где указаны раскладка, калорийность блюда, содержание в нем белков, жиров, углеводов и витаминов. График выдачи питания разработан в соответствии с возрастными особенностями детей.

Основными принципами организации рационального питания детей являются:

- обеспечение детского организма необходимыми продуктами для его нормального роста;
- адекватная энергетическая ценность рационов, соответствующая энергозатратам детей;
- сбалансированность рациона по всем заменяемым и незаменимым пищевым ингредиентам;
- максимальное разнообразие рациона;

- высокая технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, обеспечивающая их вкусовые достоинства и сохранность пищевой ценности.

Основным условием повышения эффективности работы по физическому развитию является организация педагогического контроля, основными вопросами, которого являются: проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна, организация прогулок, организация и проведение физкультурных занятий.

Результаты мониторинга индивидуального развития воспитанников

В соответствии с образовательной программой дошкольного образования МАДОУ в детском саду была проведена оценка индивидуального развития воспитанников на начало и конец учебного года. Оценка индивидуального развития проводится в соответствии с локальными актами МАДОУ и с использованием инструментария педагогической диагностики по возрастным категориям.

Инструментарий педагогической диагностики представляет собой описание тех проблемных ситуаций, вопросов, поручений, ситуаций наблюдения, которые используются для определения уровня сформированности у ребёнка того или иного параметра оценки. В период проведения педагогической диагностики данные ситуации, вопросы и поручения могут повторяться, с тем, чтобы уточнить качество оцениваемого параметра. Это возможно, когда ребёнок длительно отсутствовал в группе или когда имеются расхождения в оценке определённого параметра между педагогами, работающими с этой группой детей. Каждый параметр педагогической оценки может быть диагностирован несколькими методами, с тем, чтобы достичь определённой точности. Также одна проблемная ситуация может быть направлена на оценку нескольких параметров, в том числе из разных образовательных областей.

Основные диагностические методы:

- наблюдение;
- проблемная (диагностическая) ситуация;
- беседа.

Формы проведения педагогической диагностики:

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая.

На конец 2024-2025 уч.года были продиагностированы воспитанники общеразвивающих групп. Данные мониторинга отразили динамику становления основных (ключевых) характеристик на данный период.

В итоге по учреждению получены общие средние данные: в целом по учреждению на конец учебного года выявлено, что воспитанников с высоким уровнем развития - 54 %, что больше на 28% чем по итогам начала учебного года, это показывает положительную динамику. Также третья часть воспитанников со средним уровнем развития – 34% и ниже среднего – 12 %, что менее на 10 %, чем по результатам начальной диагностики. Самые низкие показатели остаются по образовательной области «Речевое развитие» - высокого уровня 44%, среднего – 36%, низкого – 20%.

Были сделаны следующие выводы: Среднюю оценку успешности воспитательных и образовательных воздействия взрослых на разных ступенях образовательной деятельности можно определить как «позитивную динамику» в сравнении с показателями на начало учебного года. Включить в годовые задачи на 2025 – 2026 учебный год направления работы по речевому развитию воспитанников.

Уровень готовности выпускников. В подготовительной группе на конец учебного 2024-2025 года подведены итоги развития 11 воспитанников. Из них 4 девочки и 7 мальчиков. В результате получены следующие данные. Внутренняя позиция школьника сформирована на высоком уровне у 33 %, на среднем уровне у 45% детей и 22 % детей имеют низкий уровень мотивации к школьному обучению.

1.6. Связи с социумом, родительской общественностью

Работа в 2024-2025 учебном году проходила в соответствии с планом работы с родительской общественностью на учебный год. Родители активно взаимодействовали с дошкольным учреждением в рамках новых реальностей.

Поставленные годовые задачи решались и через работу с родителями. В течение года были проведены два общих родительских собрания:

1. «Основные направления работы МАДОУ, годовые задачи на 2024-2025 учебный год» (сентябрь, 2024г.);
2. «Подведение итогов 2024 -2025 уч. года. Безопасность детей летом» (май, 2025г.).

Разнообразной была тематика групповых родительских собраний: в старших, средних группах: «Знакомство с особенностями развития, воспитания, обучения дошкольников» (сентябрь). Памятка «Жестокое обращение с детьми», в старшей – подготовительной, средней группах «Подготовка детей к обучению грамоте», младшей группе «Обучение дошколят грамоте» (декабрь). На итоговых родительских собраниях воспитатели подвели итоги работы за учебный год (апрель).

Внедрение в работу нетрадиционных форм работы с родителями, таких как проектная деятельность, общение на личном сайте, смс-рассылки активизировало взаимодействие.

Положительные результаты дают традиционные смотры-конкурсы совместного творчества детей и родителей, совместные праздники.

В текущем году МАДОУ были заключены договора о сотрудничестве с МАОУ СОШ поселка Расково, Поселенческой библиотекой. Взаимодействие проходило через проведение совместных мероприятий.

1.7. Состояние финансово – хозяйственной деятельности детского сада

Административно-хозяйственная работа в МАДОУ проводилась согласно годовому плану работы. В течение 2024/2025 учебного года были проведены:

- работа по благоустройству территории (спил сухостойных деревьев, очистка территории от прошлогодней листвы, озеленение участков, разбивка клумб и высадка рассады цветов, покос травы, опилровка деревьев);
- подготовка МАДОУ к летнему оздоровительному периоду 2025 года (проверка безопасности и составление актов испытаний и разрешений на его использование).

1.8. Выводы, оценка деятельности

В целом анализ работы годового плана по всем направлениям можно считать выполненным. Однако, в ходе контроля за деятельностью педагогического коллектива, на основе результатов мониторинга индивидуального развития детей, анкетирования родительской общественности выявлены недостатки в работе.

Анализ возможностей и затруднений педагогов:

- остаются проблемы в повышении профессиональной грамотности, пробелы в изучении нормативно-правовой документации, обновленных методических материалов в рамках введения ФОП ДО;
- низкая посещаемость детей по группам;
- РППС включает достаточно места для детей, взрослых, размещения оборудования, достаточно мебели для повседневного ухода, игр, однако необходимо работать в направлении отражения в РППС результаты детской деятельности;
- одной из проблемных направлений в развитии воспитанников остается образовательная область «Речевое развитие».

Пути решения:

- продолжать совершенствование навыков педагогов в профессиональной деятельности в современных условиях, в том числе через изучение нормативно – правовых, методических материалов;
- оптимизировать работу по образовательной области «Речевое развитие»;

- продолжать работу по повышению уровня физического и психического здоровья воспитанников. Тесно взаимодействовать с родителями по вопросу систематического посещения детей детского сада.

С учётом успехов и проблем, возникших в минувшем учебном году, намечены следующие задачи на 2025 – 2026 учебный год:

1. Продолжать повышать качество работы с детьми по речевому развитию;
2. Повышение уровня работы в области формирования основ гражданственности и патриотизма детей;
3. Создание условий для решения образовательных задач в соответствии с ОП ДО МАДОУ, разработанной на основе ФОП ДО.

Перспективы развития:

- приведение деятельности МАДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО в рамках новых реалий.

2. Основные задачи на 2025 – 2026 учебный год:

1. Формирование общей культуры личности детей, включая физическую культуру, развитие их социальных, нравственных, эстетических качеств, в т.ч. в области формирования основ гражданственности и патриотизма в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Совершенствовать способность педагогов мобилизовать в профессиональной деятельности свои знания и умения, в частности в области экономического воспитания дошкольников и формирования предпосылок финансовой грамотности.
3. Продолжать совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников т.ч. в части подготовки детей к обучению грамоте.

3. Основные направления работы детского сада по реализации поставленных задач

I. РАБОТА С КАДРАМИ				
№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.1. Педагогические советы				
1.1.1.	Педагогический совет №1 «Установочный» Цель: рассмотрение и утверждение основных направлений деятельности МАДОУ в 2025-2026 учебном году. 1. Анализ готовности МАДОУ к учебному году 2. Ознакомление с годовым планом МАДОУ на 2025-2026 учебный год, календарным планом воспитательной работы. 4. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе детского сада 5. Утверждение графика	август	Заведующий, ст. воспитатель	

	проведения занятий, режима дня, аттестации педагогических кадров, повышения квалификации и пр. 6. Рассмотрение и обсуждение локальных актов 7. Комплектование групп МАДОУ и расстановка кадров 8. Разное 9. Итог педсовета, принятие решений			
1.1.2.	Мини -педагогический совет № 2 «Результаты оценки индивидуального развития воспитанников» 1. Анализ результатов оценки индивидуального развития детей по возрастным группам 2. Анализ результатов оценки индивидуального развития детей по детскому саду 3. Анализ результатов диагностики специалистов 4. Направления работы по полученным данным 5. Списочный состав детей, взятых на учет ППк 6. Разное 7. Итог педсовета, принятие решений.	Сентябрь /Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
1.1.3.	Педсовет № 3 «Формирование финансовой грамотности дошкольников, как необходимое условие в решении задач ФОП ДО в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» Цель: объединить усилия педколлектива для организации работы по формированию экономической компетенции детей дошкольного возраста через освоение азов финансовой грамотности 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Актуальность включения основ экономического воспитания старших дошкольников в образовательную программу дошкольного образования 3. Основные задачи и содержание образовательной деятельности в	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	

	сфере первоначальных представлений о финансовой грамотности в ФОП ДО. 4. Методы и приемы, позволяющие расширять понятия финансовой грамотности в детском саду 5. Игровая экономическая зона в групповой комнате 6. Разное 7. Итог педсовета, принятие решений			
1.1.4.	Педсовет № 3 «Формирование финансовой грамотности дошкольников, как необходимое условие в решении задач ФОП ДО в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие Цель: оптимизация работы в детском саду по речевому развитию дошкольников. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Технология раннего и интенсивного обучения грамоте в программе «От звука к букве» Е. В. Колесниковой (из опыта реализации). 3. Представленные в программе методы обучения и их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников возрастных групп МАДОУ (из опыта работы). 4. Предложения по созданию условий для более эффективной и результативной работы по реализации программы (обмен мнениями). 5. Разное 6. Итог педсовета, принятие	Март	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	

	решений			
1.1.5.	Педсовет № 5 «Итоговый» Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год. 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году (достижения, проблемы) 2. Отчеты педагогов, специалистов. Отчеты по самообразованию. Отчет о результатах работы ППк 3. Результаты оценки индивидуального развития воспитанников, связанной с оценкой эффективности педагогического воздействия. Анализ готовности детей к обучению в школе. 4. Итоги работы с социумом, школой. 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 6. Разное. 7. Итог педсовета, принятие решений.	май	Заведующий ст. воспитатель	
1.2. Психолого - педагогическая комиссия				
	- Психолого – педагогическая комиссия №1 (организационное); - Психолого – педагогическая комиссия № 2 (промежуточная, подведение предварительных итогов); - Психолого – педагогическая комиссия №3 (итоговая)	Сентябрь/октябрь январь май	Заведующий, ст. воспитатель, ст.медсестра, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели.	
1.3. Общие собрания трудового коллектива				

1.3.1.	№ 1. Подготовка ДОУ к новому учебному году: -итоги летней оздоровительной работы и задачи, поставленные перед ДОУ в новом учебном году; -выполнение инструкций по ТБ на рабочем месте; обеспечение безопасности детей и сотрудников; -распределение общественной нагрузки среди работников МАДОУ -соблюдение сотрудниками санитарно – гигиенических норм	август	Заведующий	
1.3.2.	Общее собрание трудового коллектива № 2: - санитарное содержание ДОУ; - предупреждение травматизма; - утверждение графика отпусков; - инструктаж по ТБ	декабрь	Заведующий	
1.3.3.	Общее собрание трудового коллектива № 3: -итоги за прошедший учебный год; -план и задачи летней оздоровительной работы; -организация питания	май	Заведующий	
1.4. Работа с обслуживающим персоналом				
1.4.1.	Повышение санитарной грамотности технического персонала	1 раз в месяц	Заведующий Завхоз	
Инструктивная деятельность				
1.4.2.	Правила пожарной безопасности	в течение года	Ответственный по ПБ	
1.4.3.	Охрана жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ	
1.4.4.	Соблюдение правил внутреннего распорядка сотрудников	в течение года	Заведующий	
II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
2.1. Работа по социальной адаптации детей				
2.1.1	Всероссийский открытый тематический урок	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.2.	Экскурсии, познавательные беседы, досуги в групповых мини – музеях	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп	

2.1.3.	День воспитателя и дошкольных работников.	Сентябрь	Ст.воспитатель, родители	
2.1.4.	День учителя.	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.5.	День пожилого человека.	октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.6.	День отца в России	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.7.	Всемирный день ребенка	ноябрь	Педагог-психолог	
2.1.8.	День матери в России	ноябрь	Воспитатели, музруководитель	
2.1.9.	День государственного герба Российской Федерации	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.1.10.	Международный день художника	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
2.1.11.	День неизвестного солдата	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.12.	День Героев Отечества	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.13.	День Конституции Российской Федерации	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.14.	День снятия блокады Ленинграда	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.15.	Акция «Покорми птиц»	Январь	Родители, воспитатели	
2.1.16.	Всемирный день театра	март	Ст.воспитатель Музыкальный руководитель	
2.1.17	День рождения Юрия Гагарина	март	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.18.	1 мая - Праздник весны и труда	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели старших возрастных групп	
2.1.19.	Международный день семьи	май	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.1.20.	День Волги	май	Ст. воспитатель, Воспитатели групп	

2.1.21.	День славянской письменности и культуры	май	Ст. воспитатель, воспитатели	
2.2. Спортивно-оздоровительная работа				
2.2.1.	Праздник здоровья	сентябрь	Воспитатели	
2.2.2.	Веселые старты «Вместе с папой» в рамках Дня отца в России	октябрь	Ст.воспитатель	
2.2.3.	Физкультурный праздник	ноябрь	Воспитатели	
2.2.4.	Зимний спортивный праздник	январь	Воспитатели	
2.2.5.	Всемирный День здоровья	апрель	Воспитатели	
2.3. Культурно - досуговая деятельность				
2.3.1.	Досуг по ПДД	сентябрь	Воспитатели	
2.3.2.	Праздник «Здравствуй, осень»	сентябрь	Музруководитель, воспитатели групп	
2.3.3.	День гражданской обороны	октябрь	Ответственный по ГО, воспитатели	
2.3.4.	Праздник, посвященный Дню народного единства	ноябрь	Музруководитель, воспитатели	
2.3.5.	Досуг «Подружись с математикой»	Декабрь	Воспитатели групп	
2.3.6.	Новогодний праздник	декабрь	Музруководитель, воспитатели	
2.3.7.	Развлечение «Прощание с Елочкой»	январь	Музруководитель, ст. воспитатель	
2.3.8.	Досуг «Правила безопасности зимой»	январь	Воспитатели старших групп	
2.3.9.	День защитников Отечества	февраль	Музруководитель, воспитатели	
2.3.10.	Женский день – 8 марта	март	Музруководитель, воспитатели	
2.3.11.	Фольклорное развлечение	март	Ст.воспитатель, воспитатели	
2.3.12.	День Космонавтики	апрель	Воспитатели групп	
2.3.13.	Экологический досуг «День Земли»	апрель	Воспитатели групп	
2.3.14.	Праздник «День Победы»	май	Музруководитель, воспитатели	
2.3.15.	«Выпуск в школу!»	май	Музруководитель, воспитатели подг. группы	
2.4. Организация творческой деятельности детей				
2.4.1.	Смотр-конкурс семейных поделок «Веселые фрукты и овощи»	сентябрь	Родители, воспитатели	
2.4.2.	Конкурс семейных работ «Новый год впереди!»	декабрь	Родители, воспитатели	

III. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п\п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
3.1. Организационно-методическая работа				
3.1.1.	Повышение профессионального уровня педагогов через посещение семинаров, методических объединений	По плану РМО	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
3.1.2.	Организация самообразования педагогических работников	в течение года по индивидуальному плану	Ст. воспитатель, воспитатели	
3.1.3.	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель.	
3.1.4.	Изучение индивидуальных потребностей педагогов - составление индивидуальных маршрутов методического сопровождения	сентябрь	Ст. воспитатель	
3.1.5.	Подготовка педагогов к аттестации	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
3.1.6.	Организация взаимопосещений воспитателями мероприятий	в течение года	Ст. воспитатель	
3.1.7.	Изучение нормативно - правовой документации Министерства просвещения РФ, Федерального законодательства	в течение года	Заведующий	
3.2. Повышение профессионального мастерства педагогов				
3.2.1.	Семинар «Реализация Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО»	Декабрь	Ст. воспитатель	
3.2.2.	Семинар – практикум «Создание психологического комфорта в группах детского сада»	Январь	Педагог-психолог	
3.2.3.	Постоянно действующий семинар «Реализация ФОП ДО» Цель: продолжать обновлять теоретические знания, совершенствование навыков и развитие практических умений в связи необходимостью освоения новых способов решения профессиональных задач	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель	
3.4. Консультационная поддержка педагогов				
3.4.1.	Эффективные приемы работы с детьми раннего возраста в адаптационный период	сентябрь	Ст.воспитатель Педагог-психолог	
3.4.2.	Зачем нужна дошкольнику финансовая грамотность	октябрь	Ст. воспитатель	

3.4.3.	Цифровая культура и цифровая безопасность дошкольников	ноябрь	Ст. воспитатель Педагог – психолог	
3.4.4.	Технология «Говорящая среда» для речевого развития дошкольников	январь	Педагог – психолог	
3.4.5.	Речевая развивающая среда в группе	февраль	Ст. воспитатель	
3.4.6.	Культура речи педагога	апрель	Ст. воспитатель	

3.5. Коллективные просмотры

3.5.1.	Открытые просмотры занятий по формированию первоначальных представлений о финансовой грамотности	ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп	
3.5.2.	Открытые просмотры занятий по подготовке детей к обучению грамоте	март	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп	

3.6. Проектная деятельность

3.6.1.	Детско-взрослый проект по плану возрастных групп	В течение учебного года	Ст. воспитатель, родители, воспитатели групп	
--------	--	-------------------------	--	--

IV. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
--------------	--------------------------------	------------------------	----------------------	-----------------------------

4.1. Тематический контроль

4.1.1.	Анализ эффективности взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников в рамках просветительской деятельности	Ноябрь - декабрь	Заведующий, ст. воспитатель	
--------	---	------------------	-----------------------------	--

4.2. Фронтальный контроль

4.2.1.	Готовность всех возрастных групп к новому учебному году	сентябрь	Заведующий , завхоз, ст. воспитатель	
4.2.2.	Охрана труда и техники безопасности	январь	Ответственный по ОТ	
4.2.3.	Анализ итогового уровня развития детей	май	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог	

4.3. Медико- психолого- педагогический контроль

4.3.1.	Организация режимных моментов: сон, питание, закаливание, утренняя гимнастика, прогулка, физкультурное занятие	в течение года	Заведующий, ст. медсестра, ст. воспитатель	
--------	--	----------------	--	--

4.4. Оперативный контроль

4.4.1.	Контроль за проведением «утреннего фильтра», за выполнением противоэпидемических мероприятий в МАДОУ	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра	
4.4.2.	Выполнение образовательной программы ДО МАДОУ,	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	

	комплексно – тематического планирования образовательной деятельности МАДОУ			
--	--	--	--	--

4.5. Вторичный контроль

4.5.1.	Выполнение рекомендаций администрации МАДОУ по проверке охраны труда	ноябрь	Ответственный по ОТ	
4.5.2.	Выполнение рекомендаций администрации МАДОУ	май	Заведующий, ст. воспитатель	

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ, СОЦИУМОМ

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
--------------	-------------------------	--------------	----------------------	-----------------------------

5.1. Общие и групповые родительские собрания

5.1.1.	Общее родительское собрание: -основные направления работы МАДОУ, годовые задачи на 2025-2026 учебный год	Август /сентябрь	Заведующий	
5.1.2.	Итоговое общее родительское собрание - подведение итогов 2025 -2026 уч. года; - «Безопасность детей летом»	май	Заведующий	
5.1.3.	Групповые родительские собрания: - знакомство с особенностями развития, воспитания, обучения дошкольников, подведение итогов летней оздоровительной работы, выбор членов Совета родителей; - направление работы группы на 2025 - 2026 уч. год	сентябрь	Воспитатели групп	
	- привлечение родителей к проведению Новогодних праздников в группах; - Памятка «Жестокое обращение с детьми» В старших, средних группах: - Знакомим детей с миром финансов. В младших группах: - Кризис трех лет	декабрь	Воспитатели групп	
	- подведение итогов работы за учебный год, выявление образовательных запросов родителей, подготовка к летней оздоровительной работе; - показ итоговых занятий в группах	апрель	Воспитатели групп	

5.2. Организационно-информационная работа с родителями

5.2.1.	Сбор сведений о родителях, детях, составление социального паспорта, градации семей	сентябрь	Воспитатели, Ст. воспитатель	
5.2.2.	Работа с семьями СОП, многодетными семьями, семьями группы риска, с предоставлением актов обследования, оформлением документации	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель, педагог-психолог, ст.медсестра	
5.2.3.	Заседание Совета родителей МАДОУ - знакомство с задачами и функциями Совета родителей МАДОУ; - распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря; - рассмотрение и утверждение плана работы Совета родителей МАДОУ на 2025/2026 учебный год	сентябрь	Заведующий, Совет родителей	
	- привлечение родителей к проведению Новогодних праздников; - контроль за качеством питания в МАДОУ	декабрь	Заведующий, Совет родителей	
	- отчет о работе Совета родителей за 2025/2026 учебный год; - привлечение родителей к благоустройству МАДОУ в летний период	май	Заведующий, Совет родителей	
5.2.4.	Оформление наглядной агитации «Уголок для родителей»: режимы дня, возрастные особенности детей и пр.	сентябрь	Воспитатели	
5.2.5.	Анкетирование родительской общественности	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	
	Анкетирование родителей по вопросам экономического воспитания детей	ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	
	Удовлетворённость детским садом. Запросы родителей. Как вы оцениваете работу МАДОУ?	апрель	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
	Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?	апрель	педагог-психолог, воспитатели подг.группы	
5.2.6.	Консультации в группах с разной тематикой в зависимости от возраста детей	По плану групп	Воспитатели	
5.2.7.	Консультация специалистов (индивидуальные)	По мере необходимости	Специалисты	

5.2.8.	Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам воспитания, обучения, коррекции	в течение года	Специалисты, ст. воспитатель, воспитатели	
--------	---	----------------	---	--

5.3. Консультативная работа с родителями

5.3.1.	Уроки финансовой грамотности в семье	октябрь	Ст.воспитатель	
5.3.2.	Цифровая культура и цифровая безопасность дошкольников	ноябрь	Ст.воспитатель, Педагог-психолог	
5.3.3.	Скоро в школу	декабрь	Ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели подг. группы	
5.3.4.	Условия создания речевой среды дома	январь	Ст. воспитатель	
5.3.5.	Усвоение дошкольниками элементов грамоты через использование рабочих тетрадей	февраль	Ст. воспитатель	
5.3.6.	Как избежать школьного стресса	март	Педагог-психолог	
5.3.7.	Безопасность детей в летний период	май	Ст. воспитатель	

5.4. Взаимодействие с социумом

5.4.1.	Разработка планов сотрудничества	Август/сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель	
5.4.2.	Заключение договоров о сотрудничестве	сентябрь	Заведующий	
5.4.3.	Участие в совместных мероприятиях	По планам сотрудничества	Заведующий Ст. воспитатель	

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
6.1.	Подготовка к отопительному сезону (проведение опрессовки)	Июль - сентябрь	Завхоз	
6.2.	Работа по благоустройству территории	сентябрь	Завхоз заведующий,	
6.3.	Рейд комиссии по охране труда	сентябрь	Комиссия по ОТ	
6.4.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Октябрь - ноябрь	Завхоз	
6.5.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	Заведующий, председатель ПК	
6.6.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	По мере необходимости	Заведующий	